

HOTĂRÂREA NR. 107

din data de 26.04.2018

privind aprobarea Acordului de parteneriat între Municipiul Turda și Serviciul Public de Asistență Socială Turda pentru depunerea și implementarea proiectului „Construirea și dotarea unui Centru multifuncțional în Băile Turda”,

Consiliul Local al municipiului Turda întrunit în ședința ordinară din data de 26.04.2018;

Luând în dezbateră *proiectul de hotărâre* inițiat de primarul municipiului Turda, Cristian-Octavian Matei, cu privire la aprobarea Acordului de parteneriat între Municipiul Turda și Serviciul Public de Asistență Socială Turda pentru depunerea și implementarea proiectului „Construirea și dotarea unui Centru multifuncțional în Băile Turda”;

Având în vedere expunerea de motive a d-lui primar Cristian-Octavian Matei și *raportul de specialitate* al Serviciului Finanțări Externe și Relații Internaționale, înregistrat cu nr. 8670/26.04.2018;

Ținând cont de *avizul* Comisiilor de specialitate ale Consiliului Local nr. 1 - pentru *buget, prognoze economice și investiții* și nr. 2 - pentru *administrație publică locală, servicii publice, regii, piețe, comerț, agricultură, asocieri, relații cu publicul, juridic, ordine publică și apărare*;

Având în vedere prevederile art. 36, alin. 2, lit. e, alin. 7, lit. a; art. 45, alin. 1; art. 115, alin. 1, lit. b din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare; Legea 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă Acordul de parteneriat între Municipiul Turda și Serviciul Public de Asistență Socială Turda pentru depunerea și implementarea proiectului „Construirea și dotarea unui Centru multifuncțional în Băile Turda”, conform Anexei nr.1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Se împuternicește Primarul Municipiului Turda, Cristian-Octavian Matei, să reprezinte parteneriatul și să semneze toate documentele proiectului „Construirea și dotarea unui Centru multifuncțional în Băile Turda”.

Art. 3. Prezenta hotărâre se comunică prin intermediul Secretarului municipiului Turda, în termenul prevăzut de lege, Primarului municipiului Turda, Instituției Prefectului Județului Cluj, precum și Direcției Economice, Direcției Tehnice, Serviciul Public de Asistență Socială Turda și Serviciului Finanțări Externe și Relații Internaționale în vederea ducerii la îndeplinire și se aduce la cunoștința publică prin afișare la sediul Consiliului Local Turda și postare pe pagina de internet www.primariaturda.ro.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Pîrlea Daniela



CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETARUL municipiului TURDA,
Jr. Paula Letiția Mic



VOTURI : pentru 16
împotrivă -
abțineri 5

Numărul total al consilierilor în funcție este 21.

Numărul consilierilor participanți la vot este 21.

RAPORT DE SPECIALITATE

Sub Axa prioritară 13, Prioritatea de investiții 9B, Obiectiv specific 13.1 - Îmbunătățirea calității vieții populației în orașele mici și mijlocii din România, din cadrul Programului Operațional Regional (POR) 2014-2020, Municipiul Turda se constituie ca solicitant eligibil, fapt pentru care a pregătit pentru depunere cererea de finanțare cu titlul „*Construirea și dotarea unui Centru multifuncțional în Băile Turda*”.

Proiectul are ca scop îmbunătățirea calității vieții locuitorilor din municipiul Turda prin construirea și dotarea unui centru cu multiple funcțiuni (sociale, culturale și recreative) în Băile Turda.

Ghidul specific pentru OS 13.1 prevede că, în cazul în care proiectul vizează funcțiuni sociale, este necesar parteneriatul cu un furnizor acreditat de servicii sociale. Partenerul propus, Serviciul Public de Asistență Socială Turda, îndeplinește criteriile de eligibilitate impuse prin Ghid. **Acreditarea SPAS Turda ca furnizor de servicii sociale**, obținută în conformitate cu prevederile *Legii nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare și ale HG nr. 118 din 2014 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii 197/2012*, este obligatorie în momentul depunerii cererii de finanțare și se va dovedi prin **certificatul de acreditare**.

În cadrul parteneriatului Municipiul Turda se va angaja cu întreaga contribuție financiară aferentă proiectului „*Construirea și dotarea unui Centru multifuncțional în Băile Turda*”, având responsabilitatea implementării tuturor activităților proiectului. Partenerului SPAS Turda urmează a-i reveni atribuții privind stabilirea circuitelor funcționale și urmărirea achiziționării și amplasării dotărilor specifice funcțiunii sociale a Centrului, iar la sfârșitul implementării proiectului, se obligă la obținerea licențierii a două noi servicii: Centru de zi pentru dezvoltarea deprinderilor de viață independentă și Centru de zi pentru consiliere și sprijin pentru părinți și copii.

Având în vedere cele menționate, supunem spre aprobarea Consiliului Local al Municipiului Turda proiectul de hotărâre privind aprobarea Acordului de parteneriat între Municipiul Turda și Serviciul Public de Asistență Socială Turda pentru depunerea și implementarea proiectului „*Construirea și dotarea unui Centru multifuncțional în Băile Turda*”.

Intocmit,
Sef S.F.E.R.I.,
Codruța BUNGĂRDEAN



A V I Z A T
jr. Călin PETRIDEANU



ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ
MUNICIPIUL TURDA
PRIMĂRIA

EXPUNERE DE MOTIVE

Având în vedere prevederile legii 215/2001, privind administrația publică locală, republicată prin care Consiliul local exercită atribuții privind cooperarea interinstituțională;

Pentru atragerea fondurilor externe nerambursabile destinate dezvoltării comunității și creșterii calității vieții pentru locuitorii municipiului Turda;

Având în vedere necesitatea aplicării la nivel local a cadrului conceptual și funcțional pentru pregătirea și derularea de proiecte eligibile pe Axa 13, Prioritatea de Investiții 9B, Obiectivul specific 13.1 din POR 20014-2020;

Supun aprobării dvs. proiectul de hotărâre privind aprobarea Acordului de parteneriat între Municipiul Turda și Serviciul Public de Asistență Socială Turda pentru depunerea și implementarea proiectului „Construirea și dotarea unui Centru multifuncțional în Băile Turda”, așa cum apare în Anexa nr.1.

PRIMAR
Cristian-Octavian MATEI



ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ
MUNICIPIULUI TURDA
CONSILIUL LOCAL
COMISIA DE SPECIALITATE NR. 1
NR. 34 DIN 26.04.2018

RAPORT

la proiectul de hotărâre privind

aprobarea stendulei de Paterfamilias
a Municipiului Turda și a
suplimentării proiectului
de construcție al detasei unui Centru multif.
cu Băi, Turda

Având în vedere:

- raport de spec.
- expunere de motive
- model stendă de Paterfamilias

În temeiul prevederilor:

L215/2001
L273/2006
Ref.

Pentru considerentele arătate mai sus, comisia de specialitate _____

aprob.

Președintele comisiei



Secretarul comisiei

ROMÂNIA
JUDETUL CLUJ
CONSILIUL LOCAL
AL MUNICIPIULUI TURDA
COMISIA DE SPECIALITATE NR. 2
NR. 341 DIN 26.04.2018

RAPORT

la proiectul de hotărâre privind

Acordul de Parteneriat între Municip. Turda și Serviciul
Public de Asistență Socială Turda pt. depunerea
și implementare proiect a Centru multifuncțional în
Borl Turda

Având în vedere:

Raport de Specialitate
Serv. S.F.E.R.1.

În temeiul prevederilor :

Pentru considerentele aratate mai sus, comisia de specialitate

cu unanimitate

orig. turdani

PRESEDINTELE COMISIEI

Consilier,

HR

SECRETARUL COMISIEI

Consilier,

[Signature]

Ghidul Solicitantului - Condiții specifice de accesare a fondurilor în cadrul apelurilor de proiecte cu numărul POR/2018/13/13.1/1/7 REGIUNI, POR/2018/13/13.1/1/ITI și POR/2018/13/13.1/1/SUERD

Model _C

**MODEL C Acord de parteneriat
nr. 8467/24.04.2018**

pentru realizarea proiectului **"Construirea și dotarea unui centru multifuncțional în Băile Turda"**

În conformitate cu prevederile art. 33 din Normele metodologice aprobate prin H.G. nr. 93/2016, liderul de parteneriat, beneficiar al unui proiect, este responsabil cu asigurarea implementării proiectului și a respectării tuturor prevederilor contractului de finanțare, sens în care acesta trebuie să aibă în vedere includerea în acordul de parteneriat, după caz, a oricăror prevederi pe care acesta le consideră necesare și care nu contravin, în niciun fel, prevederilor contractului de finanțare, legislației comunitare și naționale incidente.)

Art. 1. Părțile

1. **MUNICIPIUL TURDA**, cu sediul în Piața 1 Decembrie 1918, nr. 28, Municipiul Turda, Județul Cluj, cod poștal 401184, codul fiscal 4378930, având calitatea de **Lider de proiect (Partener 1)** identificat astfel:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de plată¹: RO53TREZ219504102X007740

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: TREZORERIA TURDA

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de rambursare²: RO77TREZ21921A480101XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : TREZORERIA TURDA

2. **SERVICIUL PUBLIC DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ TURDA**, cu sediul în str. Dacia nr. 1, Municipiul Turda, Județul Cluj, cod poștal 401176 codul fiscal 17439788, având calitatea de **Partener 2**

au convenit următoarele:

¹ Se vor avea în vedere prevederile art. 39 alin (4) din Normele metodologice aprobate prin H.G. nr. 93/2016;

² Se vor avea în vedere prevederile art. 39 alin (1) din Normele metodologice aprobate prin H.G. nr. 93/2016;

Art. 2. Obiectul

- (1) Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția financiară proprie a fiecărei părți la bugetul proiectului, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului: *"Construirea și dotarea unui centru multifuncțional în Băile Turda"*, care este depus în cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020, Axa prioritară 13 Prioritatea de investiție 9B, Obiectiv specific. 13.1- Îmbunătățirea calității vieții populației în orașele mici și mijlocii din România, apel de proiecte POR/2018/13/13.1/1/7 REGIUNI, precum și pe perioada de durabilitate și de valabilitate a contractului de finanțare.
- (2) Prezentul acord se constituie anexă la cererea de finanțare.

Art. 3. Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

- (1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare:

Organizația	Roluri și responsabilități
Lider de parteneriat (Partener 1)	<i>-toate activitățile și subactivitățile proiectului</i>
Partener 2	-Largirea paletei de servicii sociale acreditate cu cel puțin un obiect -stabilirea circuitelor funcționale și -urmărirea achiziționării și amplasării dotărilor

- (2) Contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului
Partenerii vor asigura contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

Organizația	Contribuția (unde este cazul)
Lider de parteneriat (Partener 1)	<i>Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile 2%</i>
Partener 2	Nu este cazul

- (3) Plățile

Responsabilitățile privind derularea fluxurilor financiare se vor realiza în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020 și ale Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020, aprobate prin HG nr. 93/2016. În acest sens, se vor include în acordul de parteneriat prevederi precum următoarele:

- a) pentru decontarea cheltuielilor rambursabile fiecare partener va depune la liderul de parteneriat o cerere de rambursare/plată pentru cheltuielile efectuate conform acordului de parteneriat și toate documentele justificative, inclusiv dosarul achizițiilor publice derulate de aceștia;
- b) liderul de parteneriat este responsabil cu depunerea cererilor de rambursare/plată către OI/autoritatea de management³, iar autoritatea de management virează, după efectuarea verificărilor necesare, valoarea cheltuielilor nerambursabile în conturile liderului de parteneriat/partenerilor care le-au efectuat, și în concordanță cu valoarea corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate conform prevederilor art. 3, alin. (1) și (2) din acordul de parteneriat.
- c) liderul de parteneriat și partenerii - instituții publice își cuprind în bugetul propriu sumele pentru creditele de angajament și creditele bugetare în limita sumei necesare finanțării valorii corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate conform prevederilor acordului de parteneriat, anexă la cererea de finanțare⁴.

³ A se vedea art. 35 alin (1) din Normele metodologice aprobate prin HG nr. 93/2016;

⁴ A se vedea art. 8 alin (1) din OUG nr. 40/2015).

Art. 4. Perioada de valabilitate a acordului de parteneriat

Perioada de valabilitate a acordului începe la data semnării prezentului Acord și încetează la data la care Contractul de Finanțare aferent proiectului își încetează valabilitatea. Prelungirea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare conduce automat la extinderea Perioadei de valabilitate a prezentului acord.

Art. 5. Drepturile și obligațiile liderului de parteneriat (Partenerului 1)

A. Drepturile liderului de parteneriat

- (1) Liderul de proiect parteneriat are dreptul să solicite celorlalți parteneri furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de rambursare/plată, sau a verificării respectării normelor în vigoare privind atribuirea contractelor de achiziție.

B. Obligațiile liderului de parteneriat

- (1) Liderul de parteneriat (Partener 1) va semna Cererea de finanțare și Contractul de finanțare.
- (2) Liderul de parteneriat (Partener 1) va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului și le va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (3) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înaintea solicitării aprobării de către Autoritatea de management / Organismul intermediar POR.
- (4) Liderul de parteneriat este responsabil cu transmiterea către OI/autoritatea de management a cererilor de rambursare/plată, împreună cu documentele justificative, rapoartele de progres etc., conform prevederilor contractuale și procedurale.
- (5) Liderul de parteneriat are obligația îndosarierii și păstrării tuturor documentelor proiectului în original precum și copii ale documentelor partenerilor, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu legislația comunitară și națională. Toate documentele vor fi păstrate până la închiderea oficială a Programului sau până la expirarea perioadei de durabilitate a proiectului, oricare intervine ultima.
- (6) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor de rezultat/obiectivelor proiectului, în conformitate cu prevederile art. 6 din OUG nr. 66/2011, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor de rezultat/obiectivelor aferenți activităților proprii, liderul de parteneriat și partenerii răspund proporțional sau în solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la rambursare/plată.

- (7) În cazul unui prejudiciu, liderul de parteneriat răspunde solidar cu partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul.
- (8) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerii răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.
- (9) Liderului de parteneriat este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele său de către Autoritatea de management. Drepturile și obligațiile Partenerilor 2, 3, n

Art. 6. Drepturile și obligațiile partenerilor

A. Drepturile Partenerului 2

- (1) Cheltuielile angajate de Partenerul 2 sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către liderul de parteneriat corespunzător activității/activităților proprii din proiect. Partenerii au dreptul, prin transfer de către AM, la fondurile obținute din procesul de rambursare/plată pentru cheltuielile angajate de către aceștia, care au fost certificate ca eligibile.
- (2) Partenerii au dreptul să fie consultați cu regularitate de către liderul de parteneriat, să fie informați despre progresul în implementarea proiectului și să li se furnizeze, de către liderul de parteneriat copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (3) Partenerii au dreptul să fie consultați, de către liderul de parteneriat, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), înaintea solicitării aprobării de către AM / OI POR.

B. Obligațiile Partenerului 2

- (4) Partenerii au obligația de a respecta prevederile legislației naționale și comunitare în vigoare în domeniul achizițiilor publice, ajutorului de stat, egalității de șanse, dezvoltării durabile, informării și publicității în implementarea activităților proprii.
- (5) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția liderului de parteneriat documentațiile de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, spre verificare.
- (6) Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul după documentațiile complete de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, în scopul elaborării cererilor de rambursare.
- (7) Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul după documentele justificative, în scopul elaborării cererilor de rambursare/plată
- (8) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția AM/OI, sau oricărui alt organism național sau european, abilitat de lege, documentele și/sau informațiile necesare pentru verificarea modului de utilizare a finanțării nerambursabile, la cerere și în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare, și să asigure condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.
- (9) În vederea efectuării verificărilor prevăzute la alin. anterior, Partenerii au obligația să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează Proiectul, inclusiv

acces la sistemele informatice care au legătură directă cu proiectul, și să pună la dispoziție documentele solicitate privind gestiunea tehnică și financiară a Proiectului, atât pe suport hârtie, cât și în format electronic. Documentele trebuie să fie ușor accesibile și arhivate astfel încât, să permită verificarea lor.

- (10) Partenerii sunt obligați să furnizeze liderului de parteneriat orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres.
- (11) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor de rezultat/obiectivelor proiectului, în conformitate cu prevederile art. 6 din OUG nr. 66/2011, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor de rezultat/obiectivelor aferenți activităților proprii, partenerii răspund proporțional sau în solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la rambursare/plată.
- (12) Partenerii au obligația de a restitui AM/OI, orice sumă ce constituie plată nedatorată/sume necuvenite plătite în cadrul prezentului contract de finanțare, în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării.
- (13) Partenerii sunt obligați să țină o evidență contabilă distinctă a Proiectului, utilizând conturi analitice dedicate pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea Proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale.
- (14) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția auditorului financiar independent si autorizat în condițiile legii toate documentele si/sau informațiile solicitate si să asigure toate condițiile pentru verificarea cheltuielilor de către acesta.
- (15) Să păstreze toate documentele originale, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu regulamentele comunitare și naționale. Toate documentele vor fi păstrate cel puțin 5 (cinci) ani după expirarea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare.
- (16) În cazul unui prejudiciu, partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul răspunde solidar cu liderul de proiect.
- (17) Pentru neregulile identificate în cadrul proiectului, notificările și titlurile de creanță se emit pe numele liderului de parteneriat/partenerului care a efectuat cheltuielile afectate de nereguli, conform legislației în vigoare.
- (18) Partenerii pe numele cărora a fost emis titlul de creanță au obligația restituirii sumelor cuprinse în acestea și asigurarea din resurse proprii a contravalorii acestora.
- (19) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerii răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.
- (20) Partenerul este ținut de respectarea de către liderul de parteneriat a termenului de restituire menționat în decizia de reziliere a sumelor solicitate de AM

Art. 7. Achiziții publice

- (1) Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute membrii parteneriatului, cu respectarea legislației în vigoare, a condițiilor din contractul de finanțare și a instrucțiunilor emise de AM/OI și/sau alte organisme abilitate.

Art. 8. Proprietatea

- (1) Părțile au obligația să mențină proprietatea imobilului construit/modernizat/reabilitat/extins, a bunurilor achiziționate/modernizate, inclusiv a mijloacelor de transport în comun, acolo unde este cazul, și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 ani de la data efectuării plății finale/ de dare în exploatare și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă.
- (2) Înainte de sfârșitul proiectului, părțile/partenerii vor conveni asupra modului de acordare a dreptului de utilizare a echipamentelor, bunurilor, a mijloacelor de transport în comun etc. ce au făcut obiectul proiectului. Copii ale titlurilor de transfer vor fi atașate raportului final
- (3) Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor, a mijloacelor de transport în comun, acolo unde este cazul, ce au făcut obiectul finanțărilor nerambursabile, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate.
- (4) Părțile au obligația să folosească conform scopului destinat și să nu vândă sau să înstrăineze, sub orice formă obiectele / bunurile, fie ele mobile sau imobile finanțate prin POR 2014-2020, pe o perioadă de 5 ani de la de la efectuarea plății finale. De asemenea, părțile au obligația respectării prevederilor contractului de finanțare cu privire la ipotecarea bunurilor în scopul realizării proiectului.

Art. 9. Confidențialitate

- (1) Părțile semnatare ale prezentului acord convin să păstreze în strictă confidențialitate informațiile primite în cadrul și pe parcursul implementării proiectului și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 10 Legea aplicabilă

- (1) Prezentului Acord i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legea română.
- (2) Pe durata prezentului Acord, părțile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin act adițional. Orice modificare a prezentului acord va fi valabilă numai atunci când este convenită de toate părțile.

Ghidul Solicitantului - Condiții specifice de accesare a fondurilor în cadrul apelurilor de proiecte cu numărul POR/2018/13/13.1/1/7 REGIUNI, POR/2018/13/13.1/1/ITI și POR/2018/13/13.1/1/SUERD

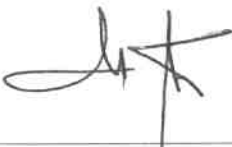

Model _C

Art. 11 Dispoziții finale

- (1) Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.

Întocmit în 2 exemplare, în limba română, câte unul pentru fiecare parte

Semnături

Lider de parteneriat	<i>Numele, prenumele și funcția reprezentantului legal al organizației/instituției</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
(Partener 1)	MATEI Cristian-Octavian Primar		24.04.2018 Turda
Partener 2	<i>Numele, prenumele și funcția reprezentantului legal al organizației/instituției</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
	KOTI Monia Oana		24.04.2018 Turda